

Créée en 2007, IDEA OPTICAL (45 millions de CA – 200 personnes) est une filiale du groupe ACOME

En tant qu'expert français de la conception et de la production de solutions de câblage sur fibre optique, notre PME innovante a su s'imposer depuis sa création comme le partenaire des plus grands donneurs d'ordres sur les marchés des télécoms, de l'énergie, du transport et mobilités connectées.

Dans le cadre d'un remplacement, IDEA OPTICAL recrute pour son site de Guyancourt, un/une :

Assistant(e) de Direction Commerciale

Vous évoluerez au sein d'une équipe dynamique d'une dizaine de personnes et dépendrez directement du Directeur Commercial.

Missions :

- Accompagner le Directeur Commercial dans la gestion administrative de son activité
- Accompagner le Directeur Commercial dans la gestion commerciale de son activité en apportant un appui opérationnel pour toutes les opérations qui précèdent, accompagnent et suivent les ventes, (rédiger les offres de prix, élaborer les prix, participer à la rédaction des contrats et assurer la relation client : suivi commercial, gestion des incidents...).
- Support aux commerciaux Export pour l'élaboration des offres de prix.
- Participer aux évolutions des outils commerciaux (ex CRM) et supports de communications (catalogues, site internet...)
- Participer au développement du portefeuille clients et communiquer sur les produits de l'entreprise.
- Gérer les services généraux du site de Guyancourt

Profil recherché

Titulaire d'une formation Bac+2 Gestion/ Administration ou Assistant Manager ou équivalent et avoir au moins 4/5 années d'expérience sur une fonction similaire.

Doté(e) de fortes capacités d'organisation, d'analyse, et d'un excellent relationnel, vous savez faire preuve d'autonomie et de proactivité.

Une très bonne maîtrise des outils informatiques (Pack Office, Teams, ERP idéalement SAGE, CRM idéalement Salesforce...) ainsi qu'un bon niveau d'anglais sont nécessaires.

N'hésitez pas à postuler et à intégrer une entreprise dynamique et innovante.

Merci d'adresser CV + lettre de motivation exclusivement par email à recrutement@idea-optical.com

Idea Optical, société par actions simplifiée au capital de 67 165 euros

Siège social : 4 rue de Broglie, Espace Corinne Erhel, Bâtiment W, 22300 Lannion - T. +33 (0)2 96 48 36 90

SIREN 493 627 392 / RCS de Saint-Brieuc 493 627 392 / N° TVA Intracommunautaire FR 66 493 627 392 / Code APE (NAF) siège social : 2731Z

Une filiale du Groupe ACOME

www.idea-optical.com